逢考必查系统操作手册

目录

[管理模块 3](#_Toc1662093845)

[业务管理 3](#_Toc343972739)

[系统管理 3](#_Toc123846649)

[管理系统操作 4](#_Toc578975800)

[业务管理 4](#_Toc597866043)

[科目管理 4](#_Toc258600388)

[题目管理 5](#_Toc1937303235)

[考试管理 7](#_Toc108414831)

[组卷管理 9](#_Toc1061931961)

[知识库管理 9](#_Toc153878310)

[考试成绩管理 9](#_Toc662445182)

[系统管理 9](#_Toc1160947826)

[用户管理 10](#_Toc13694940)

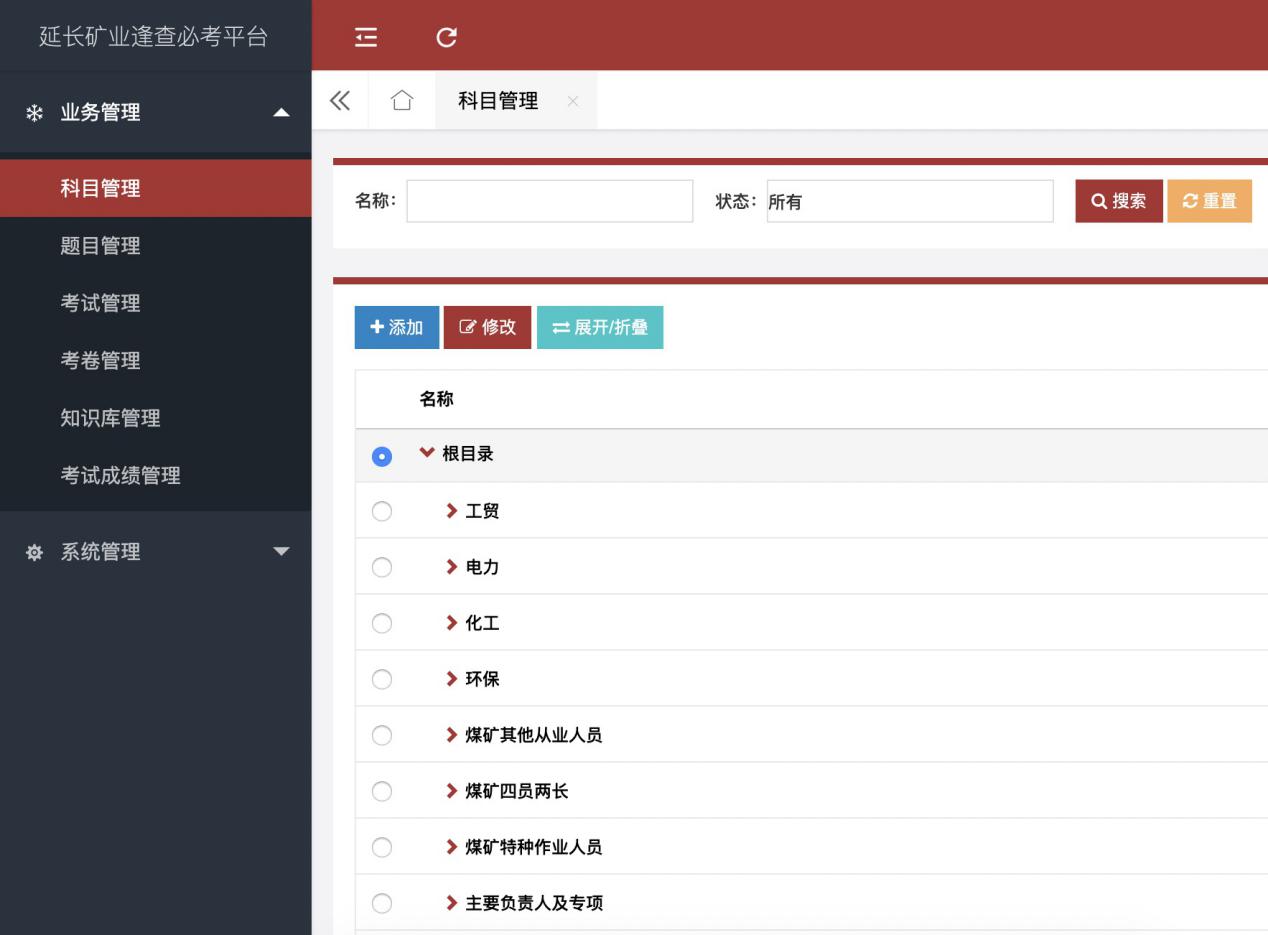
[单位管理 10](#_Toc390106351)

# 管理模块

管理模块学习考试业务管理模块和系统管理模块

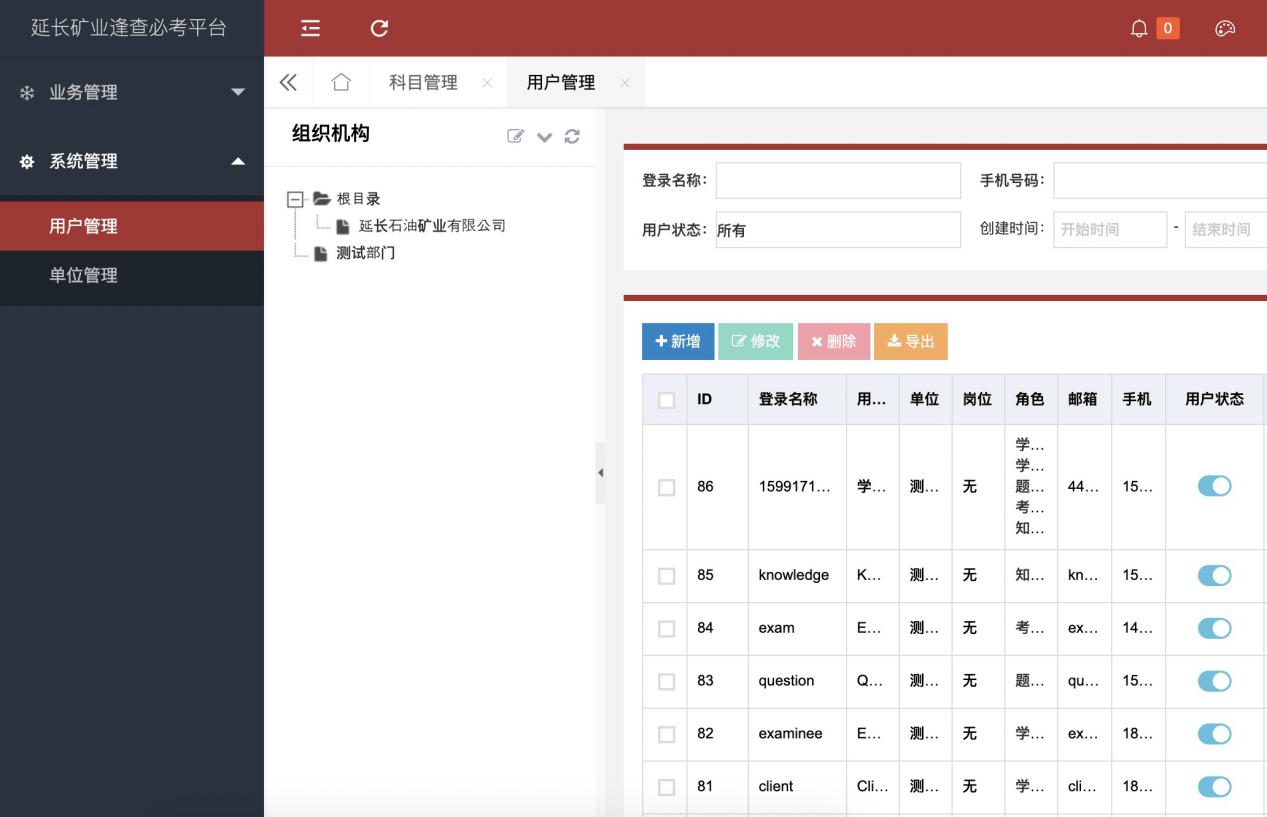
## 业务管理

业务管理包括学习考试平台科目管理、题目管理、考试管理、考卷管理、知识库管理和考试成绩管理，如下图所示:



## 系统管理

系统管理包括用户管理和单位管理,如下图所示:



# 管理系统操作

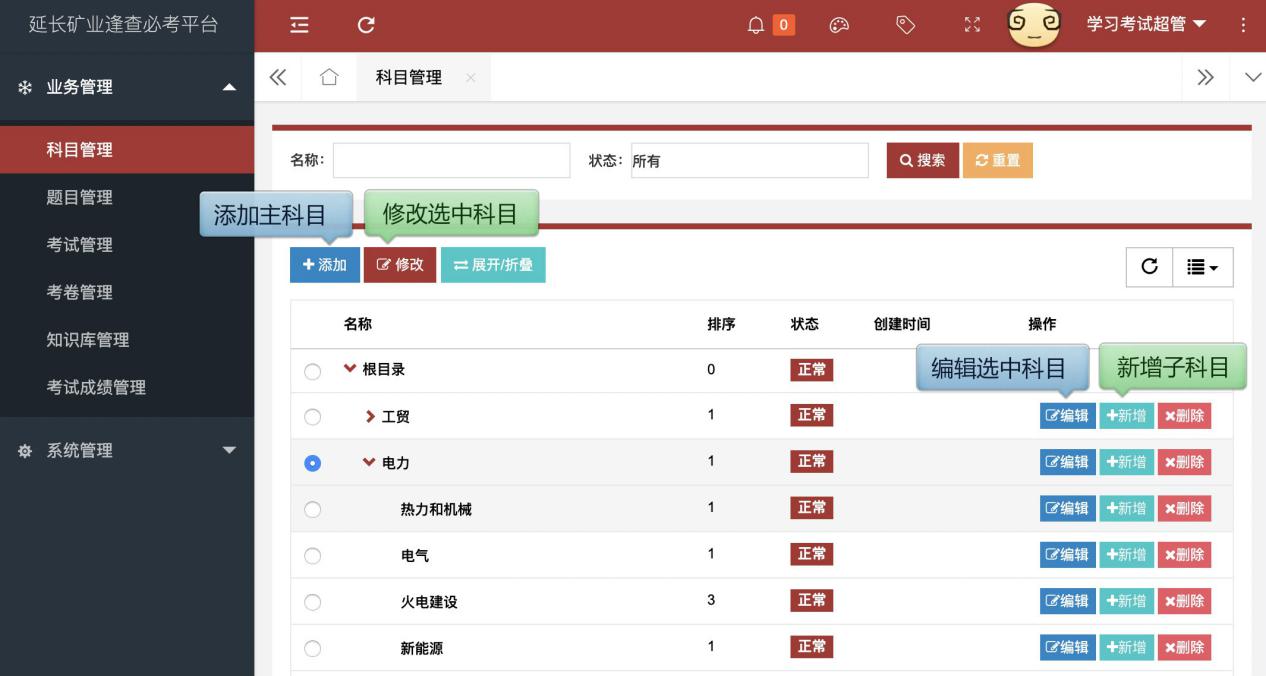
介绍模块具体菜单操作细节。

## 业务管理

账号管理分为代理和会员的账号管理，其中管理的内容包括查询、增加、修改代理信息、转账操作。

### 科目管理

科目管理用于学员选择指定科目下的题目和组织考试过程中选择指定科目下的题目,科目可细分两级(主科目和子科目):点击添加按钮可新增主科目,选中主科目点击新增可新增该主科目下细分的子科目,如下图所示:



1. 添加科目

按照实际需要添加科目:上级科目为根目录则当前添加科目为主科目,上级科目为某一主科目则当前添加科目为子科目。



2.修改科目

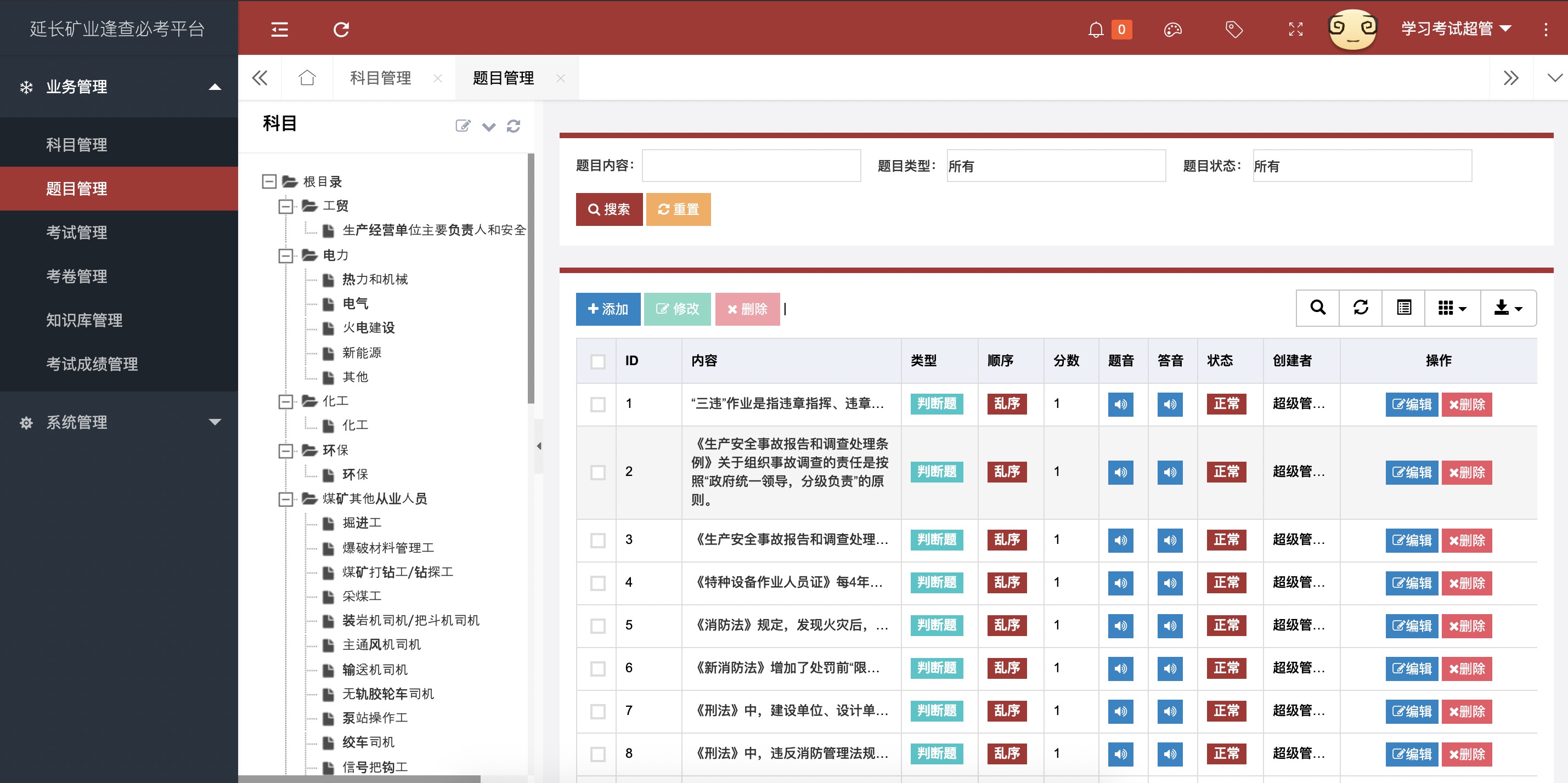
修改选中科目。

3.删除科目

删除选中科目。

### 题目管理

题目管理可查看修改和新增指定科目下的题目,页面展示如下:



1. 添加题目

点击添加按钮弹出以下题目输入框:根据实际题目输入题目信息后确定添加.



1. 修改题目

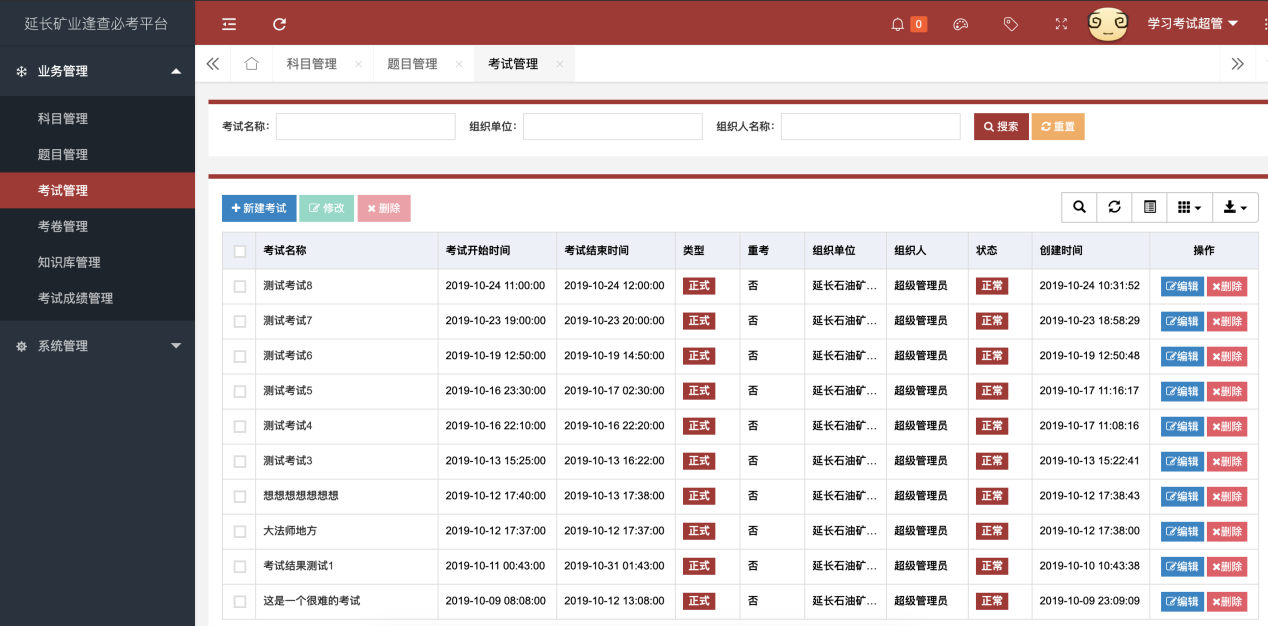
修改题目信息。

1. 删除题目

删除不需要的题目。

### 考试管理

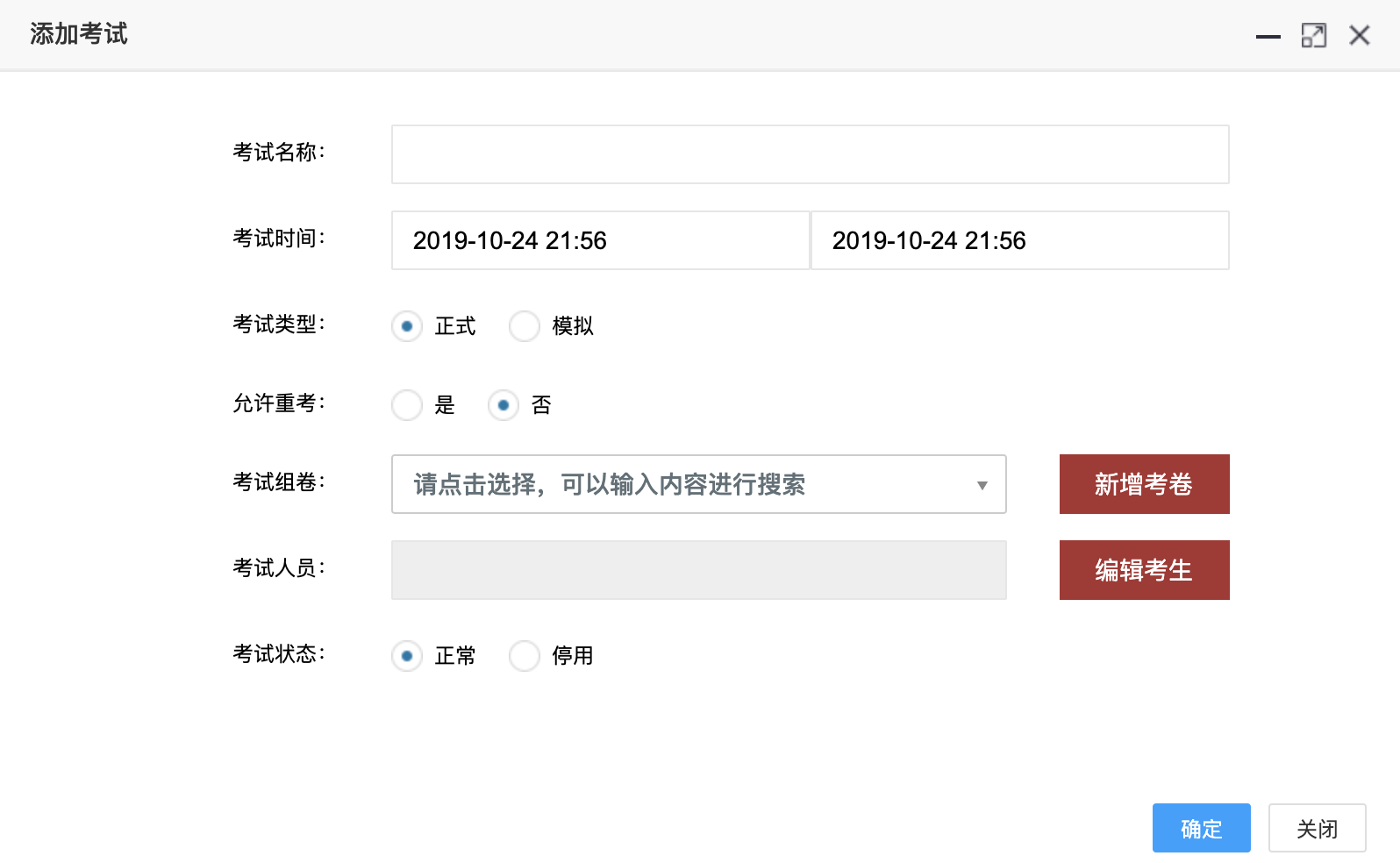
考试管理可发起考试、修改和删除考试,页面展示如下:



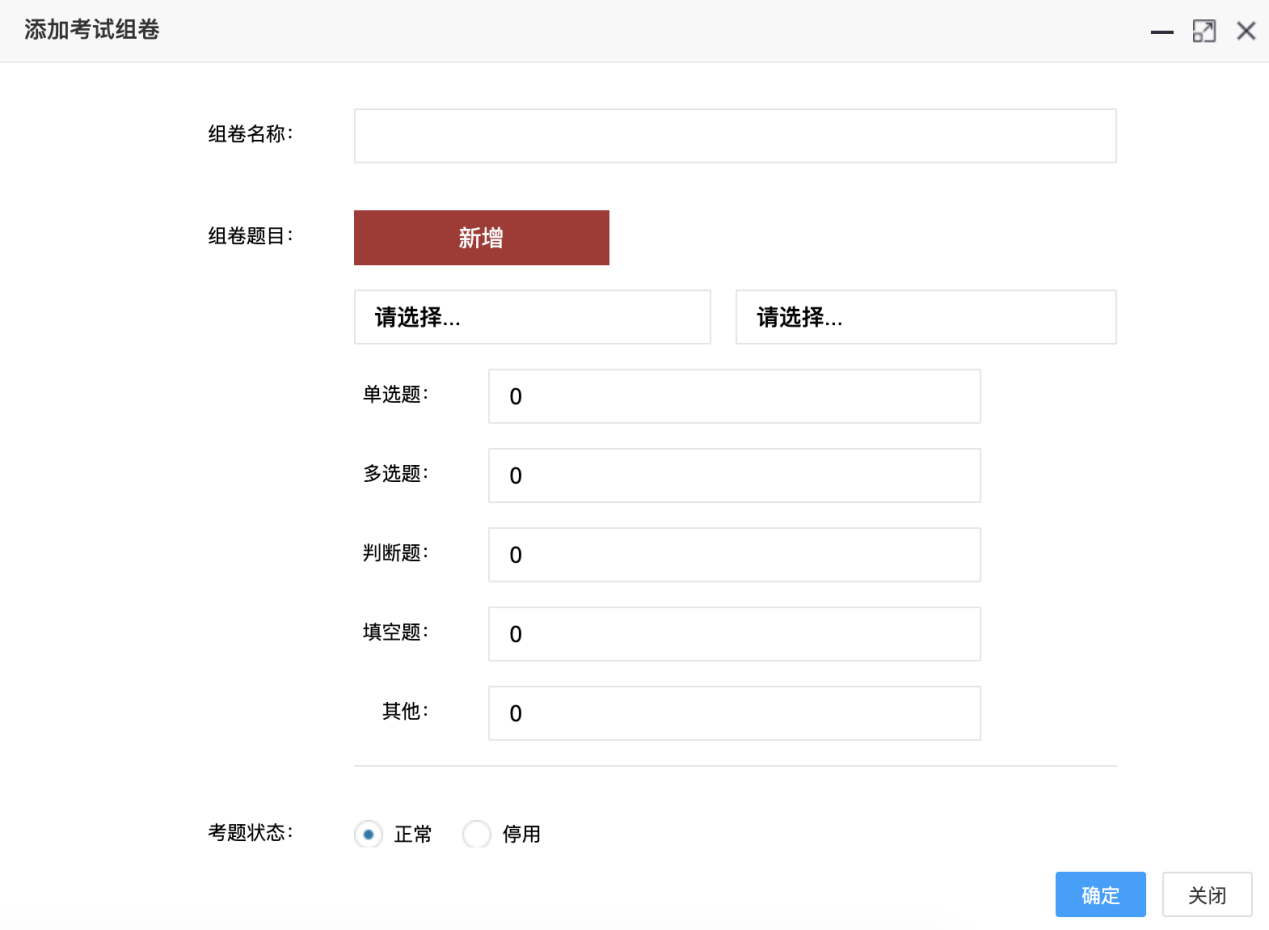
1. 新建考试

新建考试按照需要填写考试内容:

考试时间格式为年月日时分秒,左边为考试开始时间,右边为考试结束时间。

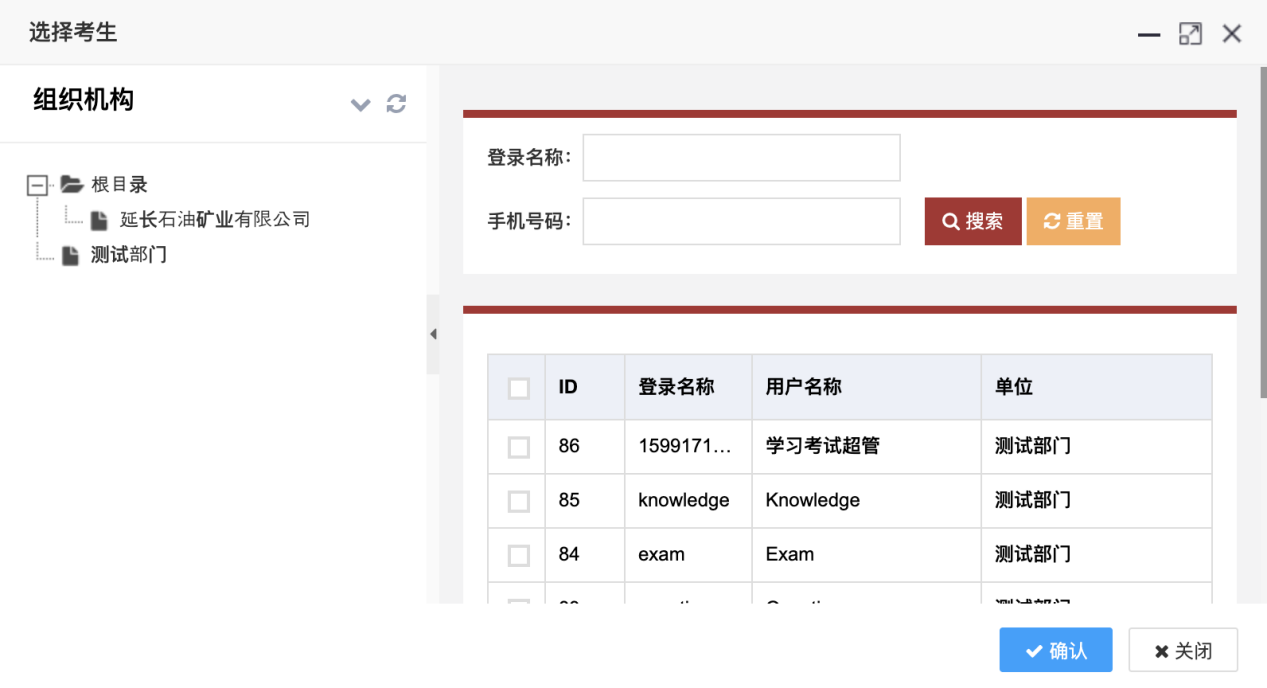


考试组卷可选择已有组卷,或新增组卷,如下图所示:



组卷题目需选择主科目后选择子科目,然后分别输入各类型题数量.同时可点击新增添加组卷题目。

编辑考生可选择当前考试参加考试的人员,如下图所示:



组织考试人员可勾选不同部门下不同考试人员参加考试。

1. 修改

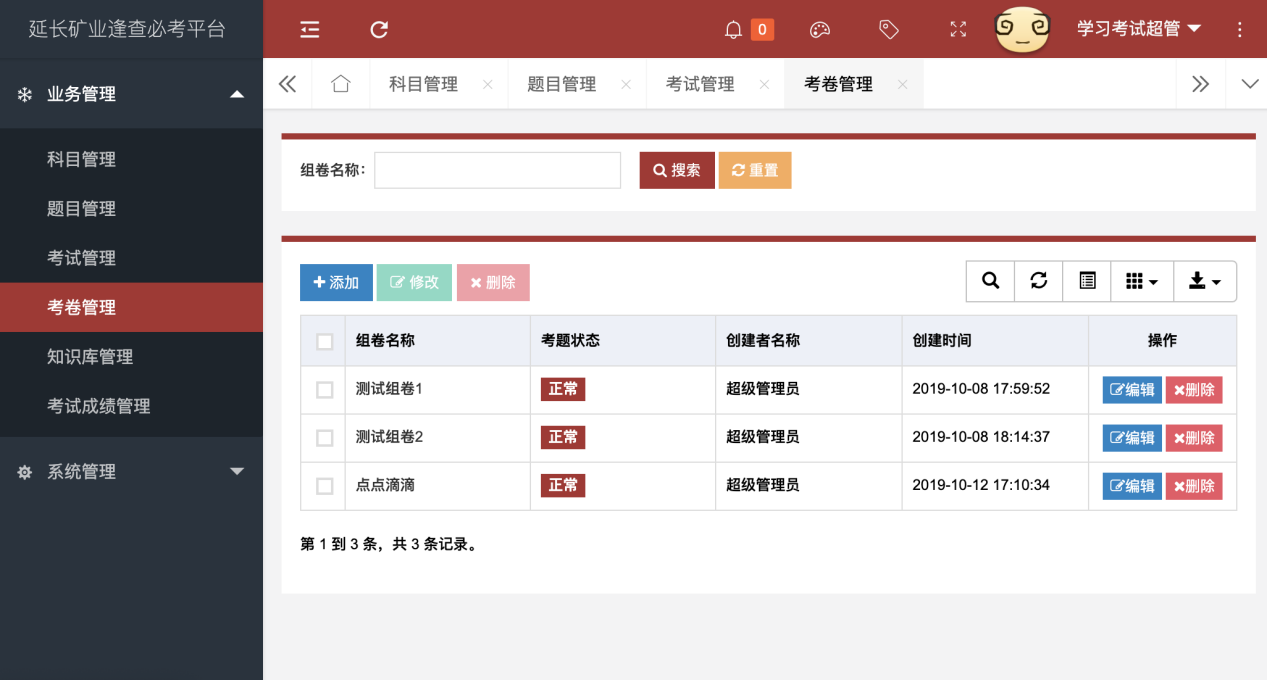
修改考试内容。

1. 删除

删除考试内容。

### 组卷管理

考试所用组卷可在此处对组卷进行添加、修改、删除操作。



### 知识库管理

对知识库内容的添加、修改和删除管理。

### 考试成绩管理

对考试人员历史考试记录进行查看、编辑和删除管理。

# 系统管理

系统管理用于管理用户和单位。

## 用户管理

## 单位管理